



Nome LUCA  
Indirizzo CLEMENTI  
Telefono  
E-mai l  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date DA GENNAIO 2018 AD OGGI  
- Datore di lavoro ISEO SERRATURE S.P.A. - PISOONE (BS)  
- Tipo di impiego Addetto al Controllo di Gestione  
- Mansioni e responsabilità Analisi costi e contabilità analitica  
Attività di Budgeting e forecasting
  
- Date DA APRILE 2017 A OTTOBRE 2017  
- Datore di lavoro GTECH S.R.L. - ROGNO (BG)  
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo  
- Mansioni e responsabilità Sviluppo nuovo ramo di azienda dedicato alla manutenzione impianti antincendio
  
- Date DA SETTEMBRE 2014 A MARZO 2017  
- Datore di lavoro PEZZOTTI GEOM. MAURO - ESINE (BS)  
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo  
- Mansioni e responsabilità Contabilità generale e pratiche amministrative  
Gestione rapporti con fornitori e Global Service
  
- Date DICEMBRE 2013 A AGOSTO 2014  
- Datore di lavoro INCUBATORE DI IMPRESE - CIVIDATE CAMUNO (BS)  
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo  
- Mansioni e responsabilità Contabilità generale e pratiche amministrative  
Marketing e comunicazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date DA SETTEMBRE 2009 A OTTOBRE 2013  
- Istituto UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA - FACOLTÀ DI ECONOMIA  
- Abilità professionali Gestione d'impresa, contabilità e bilancio, diritto commerciale e privato  
- Qualifica conseguita LAUREA IN ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE
  
- Date DA SETTEMBRE 2004 A MAGGIO 2009  
- Istituto ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "IVAN PIANA" - LOVERE (BG)  
- Abilità professionali Reconomia aziendale, contabilità generale, informatica  
- Qualifica conseguita PERITO TECNICO-COMMERCIALE E PROGRAMMATORE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE SCOLASTICO

sufficiente

sufficiente

sufficiente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### ASSESSORE ALLO SPORT, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO

- COME ASSESSORE HO DATO IL VIA A NUMEROSE ATTIVITÀ SIA A LIVELLO SPORTIVO, CHE PRIMA NON VENIVANO PRATICATE NELL'AMBITO DELLA NOSTRA COMUNITÀ, SIA COME PROMOTORE DELLA NASCITA' DEL DISTRETTO COMMERCIALE DELLA VAL GRIGNA.

PATENTE O PATENTI

Patente A - B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

*Il sottoscritto è a conoscenza del fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi (ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68) sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali.*

*Il sottoscritto, inoltre, autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.*

\_\_\_\_\_ Menolfi Primo

